

Dokument-ID: 113248
Versjon: 5
Status: Godkjent

Dokumentansvarlig:
Lise Toubro Bratberg
Utarbeidet av:
Avdeling for organdonasjon, Akutt klinikken OUS...

Godkjent av:
Hilde Myhren

Godkjent fra:
13.11.2019

1. Endringer siden forrige versjon

Informasjonsbrosjyre til pårørende og refusjonsskjema er oversatt til engelsk.

2. Hensikt og omfang

- Alle utgifter og tap av inntekter som nærmeste pårørende til ein død donor pådrar seg som følge av donasjonen, skal kompenseres av det regionale helseforetaket, så fremt disse merutgifter ikke dekkes av rettigheter i annet regelverk.
- Denne rettigheten skal sikre at organdonasjon ikke påfører nærmeste pårørende ekstra utgifter. Organdonasjon skal heller ikke medføre en økonomisk fordel.

Det understrekes at kun ekstrautgifter generert på grunn av organdonasjon dekkes. Tidsrommet er fra behandlende lege har informert nærmeste pårørende om at behandlingen tar sikte på organdonasjon til nærmeste pårørende har tatt avskjed med avdøde. Den nærmeste er definert under i teksten, likeså antallet nærmeste pårørende.

Se § 18 i [Transplantasjonslova](#).

3. Ansvar

Avdeling for organdonasjon har ansvar for utarbeiding av denne prosedyren. Prosedyren er aktuell for intensivavdelingene som kan ha organdonorer ved OUS.

4. Fremgangsmåte

Hvem har rett til refusjon av ekstrautgifter

Refusjonsordningen gjelder kun nærmeste pårørende jf. "[Lov om pasient- og brukerrettigheter](#)" §1-3b. Skjønn kan utøves.

Pasientens pårørende er den pasienten oppgir som pårørende og nærmeste pårørende. Dersom pasienten er ute av stand til å oppgi pårørende, skal nærmeste pårørende være den som i størst utstrekning har varig og løpende kontakt med pasienten, likevel slik at det tas utgangspunkt i følgende rekkefølge:

- ektefelle, registrert partner, personer som lever i ekteskapslignende eller partnerskapslignende samboerskap med pasienten
- barn over 18 år
- foreldre eller andre med foreldreansvaret
- søsken over 18 år
- besteforeldre
- andre familiemedlemmer som står pasienten nær, verge eller fremtidsfullmektig med kompetanse på det personlige området.

Nærmeste pårørende skal få dekket ekstrautgifter selv om donor ikke har trygderettigheter i Norge.

Dersom det er tvil omkring hvem som omfattes av refusjonsretten kan man kontakte [Avdeling for organdonasjon, Akutt klinikken OUS](#).

Tidsrom for når man kan kreve refusjon:

Start: Refusjon ytes fra behandlende lege har informert nærmeste pårørende om at behandlingen tar sikte på organdonasjon.

Slutt: Når syning etter organuttaket er gjennomført (dette er i praksis dagen etter dødsfallet) eller etter at pårørende har tatt avskjed i intensivavdelingen dersom de ikke ønsker syning. Utgifter som følge av forsinket syning ved rettslig obduksjon refunderes ikke. Refusjon gis uavhengig om det blir gjennomført organuttak eller ikke.

Utgifter som refunderes:

- **Parkering.** Ved OUS gis gratis parkering for pårørende til inneliggende organdonorer. Ansatt på intensivavdelingen

Vær oppmerksom på at dokumentet kan være endret etter utskrift.

Prosedyre Organdonasjon avdød giver - Refusjon av utgifter til pårørende		Utskriftsdato: 05.02.2020
Dokumentansvarlig: Lise Toubro Bratberg	Godkjent av: Hilde Myhren	Dokument-Id: 113248 - Versjon: 5
		Side 1 av 3

må da sende en mail med registreringsnummeret til pårørendes bil og bekrefte at det er pårørende til en inneliggende organdonor, til OSS Parkering e-mail: parkering@ous-hf.no

- **Mat.** Nærmeste pårørendes utgifter til diett dekkes etter kvitteringer opp til statens satser ([Statens reiseregulativ for reiser innenlands](#)).
- **Overnatting** dekkes etter kvittering. Nærmeste overnattingsmulighet vil normalt være pasienthotellet ved OUS. Noen avdelinger har egne, enkle overnattingsrom.
- **Ekstra reiseutgifter** for nærmeste pårørende som påløper på grunn av organdonasjonen refunderes fortrinnsvis med billigste rutegående transport. Kvittering vedlegges. Antall kilometer ved bruk av egen bil dekkes i tråd med kjøregodtgjørelse [Statens satser for kjøregodtgjørelse](#). Bompasering dekkes uten dokumentasjon.
- Utgifter til hjemtransport av avdøde dekkes ikke. Ekstra utgifter til hjemtransport av avdøde dekkes bare dersom hjemtransporten blir lenger fordi donor ble innlagt på OUS **kun** med tanke på donasjon.

Utgifter som må vurderes individuelt og unntaksvis refunderes:

- Nærmeste pårørende får dekket tapt lønnsinntekt som ikke dekkes av NAV eller arbeidsgiver. Dokumentasjon må foreligge.
- Selvstendig næringsdrivende kan få dekket dokumentert tapt inntekt opptil kr. 2000 pr. døgn.
- Det kan vurderes om det skal gis kompensasjon til vikar.
- I særlige tilfeller kan tapt inntekt godtgjøres etter skjønn.

Andre utgifter som påløper på grunn av organdonasjonen dekkes skjønsmessig etter skriftlig dokumentasjon.

Utgifter som normalt ikke refunderes:

- Hjemtransport av avdøde, syning på hjemsted, begravellesutgifter.
- Reiseutgifter som ikke er direkte relatert til donasjonen.
- Telefonutgifter.

Praktisk gjennomføring

Pårørende skal få informasjon om denne refusjonsretten i forbindelse med at spørsmålet om organdonasjon tas opp med dem, inkl. [informasjonsbrosjyre](#) (finnes på [NORSK](#) og [ENGELSK](#)) om denne retten til refusjon. Ansatte på intensivavdelingen skal klargjøre, i samråd med pårørende, hvem som defineres som nærmeste pårørende. [Eget refusjonsskjema](#) (finnes på [NORSK](#) og [ENGELSK](#)) skal påføres følgende:

- Donors navn, personnummer og dødsdato.
- Dato for refusjonsrettens start, samt behandlende sykehus, post/seksjon og behandlende lege.
- Nærmeste pårørendes navn, adresse og bankkontonummer, samt navn på bank, IBAN, Swift/BIC-nummer og valuta når det skal utbetales til utenlandsk bank.

Pårørende må sende inn [et samlet refusjonskrav](#) i etterkant av dødsfallet, inkludert eget refusjonsskjema med originale kvitteringer, til Akuttklinikken OUS (adresse på refusjonsskjemaet), innen 3 måneder etter dødsfallet. Refusjonskravene vil videreformidles til og dekkes av den post/seksjon hvor organdonor var inneliggende, innenfor eget budsjett.

Pårørendes rett til å klage på vedtak

Nærmeste pårørende har rett til å klage dersom de mener at det ikke er gitt tilstrekkelig dekning av utgifter eller tapt arbeidsinntekt, jf. [Pasient og brukerrettighetsloven §7-2](#). Klage sendes til den som har fattet vedtaket, det vil si til samme adresse som mottok refusjonskravet. Dersom avgjørelsen opprettholdes, må donorsykehuset sende klagen videre til Fylkesmannen.

5. Definisjoner

Definisjon av nærmeste pårørende: se [Lov om pasient og brukerrettigheter §1-3b](#)

6. Referanser

[Transplantasjonslova](#), Lov om donasjon og transplantasjon av organ, celler og vev (2016).

Vedlegg

- [Agree metoderapport - Refusjon av utgifter til pårørende ved organdonasjon dok ID 128804 og 113248.docx](#)

Andre eHåndboksdokumenter

 [Informasjonsbrosjyre til pårørende om refusjon av utgifter ved organdonasjon - engelsk utgave](#)

Vær oppmerksom på at dokumentet kan være endret etter utskrift.

Prosedyre Organdonasjon avdød giver - Refusjon av utgifter til pårørende





Dokumentansvarlig: Lise Toubro Bratberg

Godkjent av: Hilde Myhren

Dokument-id: 113248 - Versjon: 5

Utskriftsdato: 05.02.2020

Side 2 av 3

-  [Refusjonsskjema pårørende organdonasjon avdød giver - ENGELSK utgave](#)
-  [Informasjonsbrosjyre til pårørende om refusjon av utgifter ved organdonasjon - norsk utgave](#)
-  [Refusjonsskjema pårørende organdonasjon avdød donor - NORSK utgave](#)
-  [Organdonasjon - avdød giver - alle styrende dokumenter samlet](#)

Vær oppmerksom på at dokumentet kan være endret etter utskrift.

Prosedyre Organdonasjon avdød giver - Refusjon av utgifter til pårørende		Utskriftsdato: 05.02.2020
Dokumentansvarlig: Lise Toubro Bratberg	Godkjent av: Hilde Myhren	Dokument-Id: 113248 - Versjon: 5
		Side 3 av 3